

в) Кількість ставок (штатних одиниць) інших працівників, які враховуються при обрахунку вартості платних освітніх послуг, визначається виходячи з необхідності врахування всіх функцій і видів робіт, які безпосередньо пов'язані з організацією надання платних освітніх послуг замовникам. Для цього використовуються затверджені у встановленому порядку штатні розписи.

3.3.2. Нарахування на заробітну плату єдиного соціального внеску.

3.3.3. Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій.

4. Планування та використання коштів від надання платних послуг

4.1. Питання щодо планування та використання доходів від надання платних послуг регулюється Порядком складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228.

4.2. Кошти, отримані навчальним закладом від надання платних освітніх послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України, призначені для зарахування до спеціального фонду державного бюджету – фонду власних надходжень бюджетних установ. Кошти, сплачені в касу як відновлення видатків, зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки.

4.3. Доходи отримані від надання платних освітніх послуг, спрямовують на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг, сплату податків, обов'язкових відповідно до чинного законодавства внесків, відрахувань, зборів, платежів.

4.4. Власні надходження бюджетної установи використовують відповідно до затвердженого кошторису. Прибуток, що залишається у розпорядженні закладу, спрямовують на придбання обладнання, здійснення капітального ремонту приміщень, матеріальне заохочення працівників, інші витрати.

4.5. Матеріальні цінності, майно закладу, придбане або створено за рахунок коштів, отриманих від платних освітніх послуг, належить закладу на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх функціональних повноважень.

5. Облік операцій з надання платних послуг

5.1. Документальне оформлення операцій з надання платних послуг здійснюється за кожним видом послуг окремо в порядку, встановленому чинним законодавством.

6. Заключні положення

6.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних послуг несе керівник закладу.

6.2. Відповідальність за обґрунтованість розмірів плати за послуги несе головний бухгалтер закладу.